



Ajuntament  
de Rubí

DECRET D'ALCALDIA NÚM: 992/2020

A la ciutat de Rubí, el dia 13/03/2020

El dia 11 de març de 2020 s'aprova l'Instrucció 2/2020, sobre mesures preventives, de protecció i organitzatives d'aplicació al personal al Servei de la Generalitat de Catalunya amb motiu del coronavirus SARS-CoV-2W.

El dia 12 de març de 2020 l'Ajuntament de Rubí activa mesures per evitar la proliferació del coronavirus (COVID-19) entre la plantilla municipal.

El dia 13 de març 2020 l'Ajuntament de Rubí publica un ban que inclou mesures extraordinàries per contenir el coronavirus.

Atès que s'han valorat les necessitats dels diferents serveis municipals, tenint en compte la durada inicial prevista i la naturalesa dels mateixos, per tal de garantir la mínima prestació de determinats serveis essencials amb repercussió vers la ciutadania.

Vista la proposta del cap en funcions del Àrea de Personal i del Regidor Delegat de Projecció de la Ciutat, Promoció Cultural, Comercial i Recursos Humans de data 13 de març de 2020, que consten a l'expedient

En virtut de les atribucions que tinc conferides,

## **RESOLC:**

**Primer.-** Aprovar els següents serveis mínims de l'Ajuntament de Rubí que permetin i garanteixin la prestació dels mateixos:

### **Servei Dotació personal**

Quadre en pàg. 2

Expedient:63/2020/RRHH-E

---

Document signat electrònicament. Autenticitat verificable mitjançant el codi: 13067467533603034272 a <https://seu.rubi.cat>

SERVEIS ESSENCIALS PER DONAR RESPOSTA A LA SITUACIÓ D'EMERGÈNCIA COVID-19				
ÀREA	SERVEI	TÈCNICS	ADMINISTRATIUS	OBSERVACIONS
1. ÀREA PROMOCIÓ DE LA CIUTAT, CULTURA I ESPORT	GENERAL	1		ATENCIÓ TELÈFON I CORREU cultura@ajrubi.cat
	MUSEU			TANCAR I ACTIVITAT INTERNA, ATENCIÓ TELEFÒNICA I TELEMÀTICA
	BIBLIOTECA			TANCAR I ACTIVITAT INTERNA, ATENCIÓ TELEFÒNICA I TELEMÀTICA
	L'ATENEU			TANCAR I ACTIVITAT INTERNA, ATENCIÓ TELEFÒNICA I TELEMÀTICA
	LA SALA, L'ESPONA I ESPAI 14/13			TANCAR I ACTIVITAT INTERNA, ATENCIÓ TELEFÒNICA I TELEMÀTICA
	ENTITATS		1	ATENCIÓ PRESENCIAL AMB TENDÈNCIA A CANALS TELEMÀTICS
2. ÀREA INDÚSTRIA COMERÇ I OCUPACIÓ	PROMOCIÓ			ACTUACIONS PUNTUALS
	COMERÇ	1		ATENCIÓ TELEFÒNICA I TELEMÀTICA
	MERCAT	1		
	MERDACAL			
	FUER	2		NO ATENCIÓ PRESENCIAL, NOMÉS CITES CONCERTADES I ATENCIÓ TELEFÒNICA I TELEMÀTICA
3. ÀREA DE SERVEIS CENTRALS	RUBI-FORMA	1	1	SUSPENSIO ACTIVITAT. CONSULTES I ATENCIÓ TELEMÀTICA
	SERVEIS ECONÒMICS	2	2	ATENCIÓ NOMÉS PER CITA PRÈVIA. IMPULS DE LA TRAMITACIÓ TELEMÀTICA.
	SECRETARIA	1	2	
	CENTRALETA AJTM		1	TANCAT PÚBLIC, ATENCIÓ TELÈFON I ACCÉS
	OAC LES TORRES			TANCAT AL PÚBLIC
	OAC CENTRE	1	3	NO ATENCIÓ PRESENCIAL, NOMÉS CITES CONCERTADES I TELEFÒNICA BACK OFFICE
	OMIC			
4. ÀREA DE DRETS SOCIALS	NOTIFICADORS		1	
	TRA ACOLLIDA	3	2	NO ATENCIÓ PRESENCIAL, NOMÉS CITES CONCERTADES I ATENCIÓ TELEFÒNICA I TELEMÀTICA.
	SECTOR 1 i 5			
	SECTOR 2			
	SECTOR 3			
	SECTOR 4			
	FONT DEL FERRO	1	3	1 EQUIP DE MANTENIMENT DE ZONES VERDES
	HABITATGE	1	1	NO ATENCIÓ PRESENCIAL, NOMÉS CITES CONCERTADES I ATENCIÓ TELEFÒNICA I TELEMÀTICA
5. ÀREA D'IGUALTAT	SALUT PÚBLICA	1		ATENCIÓ TELEMÀTICA I TELEFÒNICA A LA CIUTADANIA
	EDUCACIÓ	1		
6. ÀREA DE PLANIFICACIÓ	GENERAL		1	NO ATENCIÓ PRESENCIAL, NOMÉS CITES CONCERTADES I ATENCIÓ TELEFÒNICA I TELEMÀTICA
	MOBILITAT			INCREMENT NETEJA INTENSIVA AUTOBUSOS
7. ÀREA DE SOSTENIBILITAT I SERVEIS MUNICIPALS	CEMENTIRI		1	NO ATENCIÓ PRESENCIAL, NOMÉS CITES CONCERTADES I ATENCIÓ TELEFÒNICA I TELEMÀTICA
8. ÀREA DE PERSONAL	GENERAL	1	1	NO ATENCIÓ PRESENCIAL, NOMÉS CITES CONCERTADES I ATENCIÓ TELEFÒNICA I TELEMÀTICA
9. ÀREA ALCALDIA	GABINET/ PROTOCOL	1	1	
	COMUNICACIÓ	1	1	
	PROTECCIÓ CIVIL	1		
	RELACIONS CIUTADANES	1	1	
	TRANSPARÈNCIA			TREBALL TELEMÀTIC
	TOTAL	22	23	45
PERSONAL SENSE MESURES ORGANITZATIVES DE SERVEIS PER LA NATURALESA DE LA SEVA FEINA	BRIGADA			DISPONIBILITAT PER ATENDRE POSSIBLES SERVEIS I RACIONALITZACIÓ SERVEIS PROGRAMATS
	POLICIA			SERVEIS SEGONS ELS SEUS TORNS NORMALITZATS DE SERVEI

**Segon.-** Notificar a les seccions sindicals de CCOO, UGT, CGT, CSIF i SFP.

**Tercer.-** Comunicar aquesta resolució als empleats i empleades que hauran de cobrir aquests serveis essencials i que es relacionaran com a annex a aquest decret, a la intervenció i Tresoreria municipals.

**Quart.-** Posar aquesta resolució en coneixement de tots els empleats i empleades de l'Ajuntament de Rubí a través dels canals habituals de comunicació interna.

Ho mana i signa l'alcaldeessa i jo, com a secretari/a, ho certifico.

L'alcaldeessa,

La secretària

Ana María Martínez Martínez

MARTA CUESTA GARCÍA

13/03/2020 20:15:29

13/03/2020 20:15:56

Expedient:63/2020/RRHH-E

Document signat electrònicament. Autenticitat verificable mitjançant el codi: 13067467533603034272 a <https://seu.rubi.cat>